|  |
| --- |
| **王艳** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 性别：男 | 年龄：39岁 | 居住地：大连 | | 手机：15971244125 | 邮箱：wangyan322@gmail.com | 应聘职位：会计师 | |
| **教育背景**  **2015.09 - 2019.06 复旦大学 金融学 本科** |
| **工作经历**  **2023.01 - 至今 毕马威 会计师 23K**  • 参与预算编制和执行监控，提供财务分析报告和决策支持  • 处理应收应付账款，进行成本核算和费用分析，提供财务数据支持  • 负责税务申报和缴纳，确保税务合规，优化税务成本  • 负责日常会计核算，编制财务报表，确保账务准确性和合规性  • 维护财务档案，建立健全财务管理制度和内控流程  **主要项目：**  • 财务系统升级：主导ERP财务模块实施，财务处理效率提升40%  • 税务优化方案：制定合规税务筹划策略，年度节税200万元  • 成本控制项目：建立精细化成本核算体系，运营成本降低15%  **2018.01 - 2020.12 德勤 会计师 15K**  • 参与预算编制和执行监控，提供财务分析报告和决策支持  • 协助完成月度、季度、年度财务报告，配合内外部审计工作  • 处理应收应付账款，进行成本核算和费用分析，提供财务数据支持  • 维护财务档案，建立健全财务管理制度和内控流程  • 负责日常会计核算，编制财务报表，确保账务准确性和合规性  **主要项目：**  • 财务系统升级：主导ERP财务模块实施，财务处理效率提升40%  • 税务优化方案：制定合规税务筹划策略，年度节税200万元  • 成本控制项目：建立精细化成本核算体系，运营成本降低15%  **2020.01 - 2022.12 安永 会计师 25K**  • 处理应收应付账款，进行成本核算和费用分析，提供财务数据支持  • 协助完成月度、季度、年度财务报告，配合内外部审计工作  • 参与预算编制和执行监控，提供财务分析报告和决策支持  • 负责日常会计核算，编制财务报表，确保账务准确性和合规性  • 维护财务档案，建立健全财务管理制度和内控流程  • 负责税务申报和缴纳，确保税务合规，优化税务成本  **主要项目：**  • 税务优化方案：制定合规税务筹划策略，年度节税200万元  • 财务系统升级：主导ERP财务模块实施，财务处理效率提升40%  **2021.01 - 2024.12 华为 会计师 21K**  • 处理应收应付账款，进行成本核算和费用分析，提供财务数据支持  • 维护财务档案，建立健全财务管理制度和内控流程  • 协助完成月度、季度、年度财务报告，配合内外部审计工作  • 负责税务申报和缴纳，确保税务合规，优化税务成本  • 参与预算编制和执行监控，提供财务分析报告和决策支持  • 负责日常会计核算，编制财务报表，确保账务准确性和合规性  **主要项目：**  • 成本控制项目：建立精细化成本核算体系，运营成本降低15%  • 财务系统升级：主导ERP财务模块实施，财务处理效率提升40%  • 税务优化方案：制定合规税务筹划策略，年度节税200万元 |
| **专业技能**  财务报表 | 税务处理 | 财务会计 | 用友 | Excel | 成本会计 | 金蝶 |
| **培训经历**  • 参加敏捷开发Scrum Master认证培训  • 参加阿里云架构师认证培训，获得解决方案架构师认证 |
| **获奖经历**  • 年度最佳新人  • 技术创新奖 |
| **自我评价**  具有扎实的专业技能和丰富的项目经验，能够独立完成复杂项目的设计与开发。工作认真负责，具备良好的团队协作能力和沟通表达能力。持续关注行业发展趋势，不断学习新技术，具备较强的学习能力和适应能力。善于分析问题和解决问题，能够在压力下保持高效工作。 |