|  |
| --- |
| **周芳** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 性别：女 | 年龄：33岁 | 居住地：广州 | | 手机：13901109637 | 邮箱：zhoufang114@163.com | 应聘职位：知识产权专员 | |
| **教育背景**  **2007.09 - 2010.06 华中科技大学 工商管理 硕士** |
| **工作经历**  **2021.01 - 至今 民营企业 高级知识产权专员 40K**  • 与团队成员密切合作，共同完成知识产权专员目标  • 参与知识产权专员项目规划和执行，协调各方资源  • 持续学习知识产权专员领域新知识和技能  • 为知识产权专员工作提供专业建议和解决方案  • 建立和完善知识产权专员工作流程和标准  • 负责知识产权专员相关工作，确保工作质量和效率  **主要项目：**  • 知识产权专员团队建设：培养团队能力，提升整体水平  • 知识产权专员创新项目：引入新方法，获得良好效果  • 知识产权专员优化项目：改进工作流程，效率提升30%  **2012.01 - 2013.12 上市公司 高级知识产权专员 29K**  • 建立和完善知识产权专员工作流程和标准  • 参与知识产权专员项目规划和执行，协调各方资源  • 与团队成员密切合作，共同完成知识产权专员目标  • 负责知识产权专员相关工作，确保工作质量和效率  • 为知识产权专员工作提供专业建议和解决方案  **主要项目：**  • 知识产权专员创新项目：引入新方法，获得良好效果  • 知识产权专员团队建设：培养团队能力，提升整体水平  • 知识产权专员优化项目：改进工作流程，效率提升30%  **2011.01 - 2014.12 咨询公司 高级知识产权专员 30K**  • 持续学习知识产权专员领域新知识和技能  • 负责知识产权专员相关工作，确保工作质量和效率  • 参与知识产权专员项目规划和执行，协调各方资源  • 与团队成员密切合作，共同完成知识产权专员目标  • 建立和完善知识产权专员工作流程和标准  **主要项目：**  • 知识产权专员创新项目：引入新方法，获得良好效果  • 知识产权专员优化项目：改进工作流程，效率提升30%  **2017.01 - 2018.12 服务机构 资深知识产权专员 33K**  • 与团队成员密切合作，共同完成知识产权专员目标  • 负责知识产权专员相关工作，确保工作质量和效率  • 为知识产权专员工作提供专业建议和解决方案  • 持续学习知识产权专员领域新知识和技能  • 参与知识产权专员项目规划和执行，协调各方资源  **主要项目：**  • 知识产权专员团队建设：培养团队能力，提升整体水平  • 知识产权专员创新项目：引入新方法，获得良好效果  • 知识产权专员优化项目：改进工作流程，效率提升30% |
| **专业技能**  数据分析 | 问题解决 | 沟通能力 | 专业技能 | 团队协作 | 项目管理 |
| **培训经历**  • 完成产品经理职业技能提升培训  • 参加UI/UX设计专业课程培训  • 参加Google Analytics数字营销认证课程 |
| **获奖经历**  • 季度绩效优秀奖  • 2023年度优秀员工  • 年度最佳新人 |
| **自我评价**  具有扎实的专业技能和丰富的项目经验，能够独立完成复杂项目的设计与开发。工作认真负责，具备良好的团队协作能力和沟通表达能力。持续关注行业发展趋势，不断学习新技术，具备较强的学习能力和适应能力。善于分析问题和解决问题，能够在压力下保持高效工作。 |